



Taekwondo Union Mecklenburg-Vorpommern e.V.

Reisekostenabrechnung

(gemäß der Finanzordnung der Taekwondo Union Mecklenburg-Vorpommern e.V.)

Referat: _____

Funktion: _____

Name: _____ Vorname: _____

Strasse: _____

PLZ, Ort: _____

Bankverbindung:

IBAN _____

BIC _____

Grund der Abrechnung: _____

Fahrtkosten

Fahrt von (Ort) _____ nach _____ und zurück.

Abfahrt (Wohnung) am: _____ um _____ Uhr Ankunft (Wohnung) am: _____ um _____ Uhr

(1) Bei Benutzung eines öffentlichen Verkehrsmittels tatsächlich entstandene Kosten: (Belegpflicht)

_____ €

(2) Bei Benutzung eines privaten PKW entstandene Kosten:

_____ km x 0,30 € = _____ €

Summe Fahrtkosten: _____ €

Hinweise & Bemerkungen:

Übernachungskosten (Belegpflicht)

Ort: _____ Name Unterkunft: _____

vom: _____ (Tag) bis _____ (Tag) = _____ Anzahl der Übernachtungen

Summe Übernachtungskosten: _____ €

Tagegeld

über 8 bis 24 Stunden _____ Tag/e 14,00 € sind _____ €

über 24 Stunden _____ Tag/e 28,00 € sind _____ €

Summe Tagegeld: _____ €

Hinweis:

Entschädigungen und Honorare können steuerpflichtige Einnahmen im Sinne des Einkommenssteuergesetzes sein. Eine eventuelle Steuerpflicht geht zu Lasten des Empfängers.

Gesamtsumme:

_____ €

Ich versichere hiermit, dass meine Angaben den Tatsachen entsprechen und die eingesetzten Auslagen mir tatsächlich entstanden sind.

Ort / Datum

Unterschrift des Referenten

Unterschrift (Vize)Präsident